



Entschuldigungsformular

Name: _____

Klasse / Stammkurs: _____

Klassenlehrer*in / Tutor*in: _____

Fehlzeit _____

*Hinweis: wenn die Fehlzeit ausschließlich den Sportunterricht betrifft, ist dieses Formular dem/der Sportlehrer*in vorzulegen.*

Begründung für die Fehlzeit:

Bescheinigung/ Attest beigefügt: ja nein

(Datum)

(Unterschrift Schüler*in)

(ggf. Unterschrift Erziehungsberechtigte(r))

Hinweise:

Dieses Formular muss unbedingt persönlich beim Klassenlehrer/bei der Klassenlehrerin bzw. beim Tutor/bei der Tutorin abgegeben werden. Es darf nicht über andere Lehrer*innen ins Fach des/der Klassenlehrer*in/Tutors/Tutorin gelegt werden.

Laut Schulbesuchsverordnung sind Sie verpflichtet, sich innerhalb von 3 Tagen nach telefonischer Krankmeldung schriftlich für Ihre Fehlzeiten zu entschuldigen. Sollten Sie den/die Klassenlehrer*in oder Tutor*in innerhalb dieser Zeit nicht antreffen, können Sie das Formular einer anderen Lehrkraft vorlegen und sich durch Unterschrift bescheinigen lassen, dass Sie sich fristgerecht entschuldigt haben (s.u.). Das Formular müssen Sie dem Klassenlehrer/der Klassenlehrerin bzw. dem Tutor/der Tutorin dann zum nächstmöglichen Zeitpunkt nachreichen. Bei längerfristigen Erkrankungen lassen Sie die schriftliche Entschuldigung Ihrem Klassenlehrer/Ihrer Klassenlehrerin bzw. Ihrem Tutor/Ihrer Tutorin bitte über das Sekretariat zukommen (per Post oder durch z.B. Eltern/Klassenkameraden). Es gilt das Eingangsdatum.

Vorlage des Formulars am: _____

Unterschrift Fachlehrer*in: _____